

راهنمای ثبت نام الکترونیکی پذیرفته شدگان کارشناسی ارشد و دکتری سال تحصیلی ۹۵-۹۶ سازمان سنجش آموزش کشور و پذیرفته شدگان بدون آزمون سهمیه استعدادهای درخشنان

(شروع ثبت نام الکترونیکی از تاریخ ۱۳۹۵/۶/۱۶)

نکات قابل توجه: به اطلاع پذیرفته شدگان محترم می رسانند در زمان مراجعه به دانشگاه برای ثبت نام حضوری (۲۰ لغایت ۲۵ شهریور ماه ۹۵) کلیه مدارک اشاره شده در اطلاعیه شماره ۲ این دانشگاه درخصوص ثبت نام از پذیرفته شدگان مقاطع تحصیلات تكمیلی سال ۹۵ را به همراه داشته باشند در غیر اینصورت از ثبت نام آنها ممانعت بعمل خواهد آمد.

با توجه به اینکه کلیه مدارک ثبت نامی در پرونده دانشجو بایگانی می شود، تحويل آن به دانشجویان تا پایان تحصیلات امکان پذیر نمی باشد لذا توصیه می گردد از تمامی مدارک کپی برابر با اصل تهیه نموده و همچنین فایل اسکن شده آن را نزد خود نگهدارید، در غیر اینصورت دانشگاه در قبال تحويل کپی مدارک هیچگونه مسئولیتی بر عهده ندارد.
کلیه مبالغ واریزی توسط پذیرفته شدگان به حساب دانشگاه غیر قابل استرداد می باشد، لذا پذیرفته شدگان می بایستی در هنگام ثبت نام دقت لازم را به عمل آورند.

* مرحله اول: ثبت نام هوژه آموزشی (مدیریت تمصیلات تکمیلی دانشگاه)

۱- ورود به سیستم جامع آموزشی دانشگاه از طریق آدرس <http://golestan.shahroodut.ac.ir> (فقط از مرورگر IE استفاده نمایید)

۲- کلیک بر روی گزینه "ورود به سیستم"

۳- وارد نمودن کد امنیتی در کادر مربوطه و انتخاب دکمه "ارسال"

۴- انتخاب "YES" در کادر پیغام "Security Alert" در IE6 یا کلیک بر روی پیغام "Continue to this website" در IE7 (not recommended).

۵- در صفحه بعدی برای ورود به سیستم اقدام به وارد نمودن نام عبور و کلمه عبور بصورت زیر نموده، سپس بر روی دکمه "ورود" کلیک نمایید:

الف) نام عبور جهت پذیرفته شدگان مقاطع کارشناسی ارشد از طریق آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور :
شماره داوطلبی + S۹۵۱

کلمه عبور: شماره ملی (تذکر: کد ملی باید بدون خط تیره و همراه با صفرهای ابتدای آن درج گردد)

(عنوان مثال اگر شماره داوطلبی فردی بصورت ۱۲۱۸۱۸۰ باشد باید مقدار S9511218180 را عنوان نام عبور وارد نماید.)

ب) نام عبور جهت پذیرفته شدگان مقاطع دکتری از طریق آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور :

شماره داوطلبی + U۹۵۱

کلمه عبور: شماره ملی (تذکر: کد ملی باید بدون خط تیره و همراه با صفرهای ابتدای آن درج گردد)

(عنوان مثال اگر شماره داوطلبی فردی بصورت ۱۲۱۸۱۸۰ باشد باید مقدار U9511218180 را عنوان نام عبور وارد نماید.)

ج) نام عبور جهت پذیرفته شدگان بدون آزمون مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری (سهمیه استعدادهای درخشنان) :

سال تولد + A۹۵۱

کلمه عبور: شماره ملی (تذکر: کد ملی باید بدون خط تیره و همراه با صفرهای ابتدای آن درج گردد)

(عنوان مثال اگر سال تولد فردی بصورت ۱۳۵۰ باشد باید مقدار A9511350 را عنوان نام عبور وارد نماید.)

۶- ورود به قسمت "پذیرش غیرحضوری دانشجویان جدیدالورود" از طریق مسیر ذیل:

منوی کاربر/آموزش /دانشجو/ پذیرش غیر حضوری دانشجویان/ پذیرش غیرحضوری دانشجویان جدیدالورود

۷- تکمیل اطلاعات خواسته شده در صفحه پذیرش اینترنتی (شکل زیر) و چاپ فرم‌های مربوطه از مسیر گزارشها.
تذکر: داوطلبان محترم باید اطلاعات خواسته شده در فرم‌های مربوطه را با دقت و بصورت کامل تکمیل نمایند، در غیر اینصورت در روند اجرایی ثبت نام دچار مشکل خواهند شد.

پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدید الورود		
مراحل پذیرش	ردیف	عملیات
شماره دانشجو	۱	تعیین وضعیت نظام وظیفه
نام خانوادگی	۲	اطلاعات دانشجو - قسمت اول
نام	۳	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم
نام پدر	۴	ثبت اطلاعات تمصیلات قبلی دانشجو
شماره داوطلب در کنکور	۵	اطلاعات ایثارگری
	۶	اطلاعات خانواده دانشجو
	۷	معرفین دانشجو
	۸	فعالیتهای شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو
	۹	سفرهای خارجی دانشجو
	۱۰	ارسال فایل مدارک
	۱۱	پرداخت الکترونیکی هزینه صدور کارت دانشجویی
	۱۲	چاپ فرم(های) آنده تعهد
	۱۳	چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو
	۱۴	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو
	۱۵	پرسشنامه بهداشتی، فرهنگی و ...
	۱۶	مراجعةه به دانشگاه و تحویل مدارک

راهنما راهنمای چاپ

۱-۷- پذیرفته شدگانی که دارای کارت پایان خدمت یا معافیت نباشند و نیاز به صدور معافیت تحصیلی دارند، وضعیت نظام وظیفه خود را مشمول انتخاب نمایند.

۲-۷- در زیر فرم‌های ۲ و ۳ (اطلاعات دانشجو) می‌بایست اطلاعات خواسته شده را با دقت تکمیل نمایید.

۸- برای تحویل کارت دانشجویی و شارژ اولیه کارت اتوماسیون تغذیه می‌بایست مبلغ سیصد و پنجاه هزار ریال به صورت اینترنتی، از طریق کارت‌های عضو شبکه شتاب واریز گردد.

۹- ارسال فایل مدارک: در این مرحله دانشجو باید مدارک موردنیاز پذیرش غیر حضوری را ابتدا اسکن نموده و روی کامپیوتر خود ذخیره نمایید. سپس اقدام به Upload آنها نمایید.

این عملیات باید برای کلیه مدارک موجود در جدول انجام گیرد. پس از آنکه کلیه مدارک لازم را ارسال نمودید با استفاده از آیکون "بازگشت" وارد فرم پذیرش غیر حضوری شده و مرحله بعدی را دنبال کنید.

چنانچه در ارسال مدارک اشتباہی رخ داد و قصد حذف مدرک مورد نظر را داشتید ابتدا مدرک مورد نظر را از داخل جدول انتخاب نموده سپس با کلیک روی آیکون "حذف" آن مدرک را حذف نمایید.

۱۰- بعد از انجام تمامی مراحل مشخص شده در شکل فوق و چاپ فرم مشخصات دانشجو و گواهی پذیرش غیر حضوری، ابتدا می‌بایستی نسبت به تکمیل اطلاعات در سیستم امور دانشجویی بر اساس اطلاعیه امور دانشجویی (موجود در ذیل این اطلاعیه) اقدام نموده و در نهایت بر اساس زمانبندی اعلام شده و همراه با مدارک قید شده در برگه گواهی پذیرش غیر حضوری، جهت پذیرش نهایی به دانشگاه شاهروд مراجعه نمایید.

تذکر:

۱- پذیرفته شدگان دوره های نوبت دوم، الکترونیکی (مجازی) و پر迪س خوارزمی (خودگردان) میتوانند برای واریز علی الحساب شهریه بصورت اینترنتی، از تمامی کارت‌های عضو شبکه شتاب استفاده نمایند.

مبلغ علی الحساب برای پذیرفته شدگان دوره های نوبت دوم **هشت میلیون** ریال می باشد.

مبلغ علی الحساب برای پذیرفته شدگان دوره های پر迪س خوارزمی (خودگردان) **پانزده میلیون** ریال می باشد.

مبلغ علی الحساب برای پذیرفته شدگان دوره های الکترونیکی (مجازی) **دوازده میلیون و پانصدهزار** ریال می باشد.

- کلیه مبالغ واریزی توسط پذیرفته شدگان به حساب دانشگاه **غیر قابل استرداد می باشد**، لذا پذیرفته شدگان می بایستی در هنگام ثبت نام دقت لازم را به عمل آورند.

- ۳- برای تکمیل اطلاعاتی که بصورت کد می باشد، مانند " محل تولد" ابتدا در کادر متنی مقابل آن علامت٪ (درصد) سپس نام شهر را تایپ نموده، در ادامه بر روی علامت؟ (سؤال) که قبل از کادر متنی است کلیک نمایید تا کد مربوطه نمایش داده شود.

- ۴- در هر صفحه برای ذخیره شدن اطلاعات، بر روی دکمه "اعمال تغییرات" در پایین صفحه کلیک نمایید.

- ۵- برای برگشتن به صفحه قبلی از دکمه "بازگشت" در پایین صفحه استفاده نمایید.

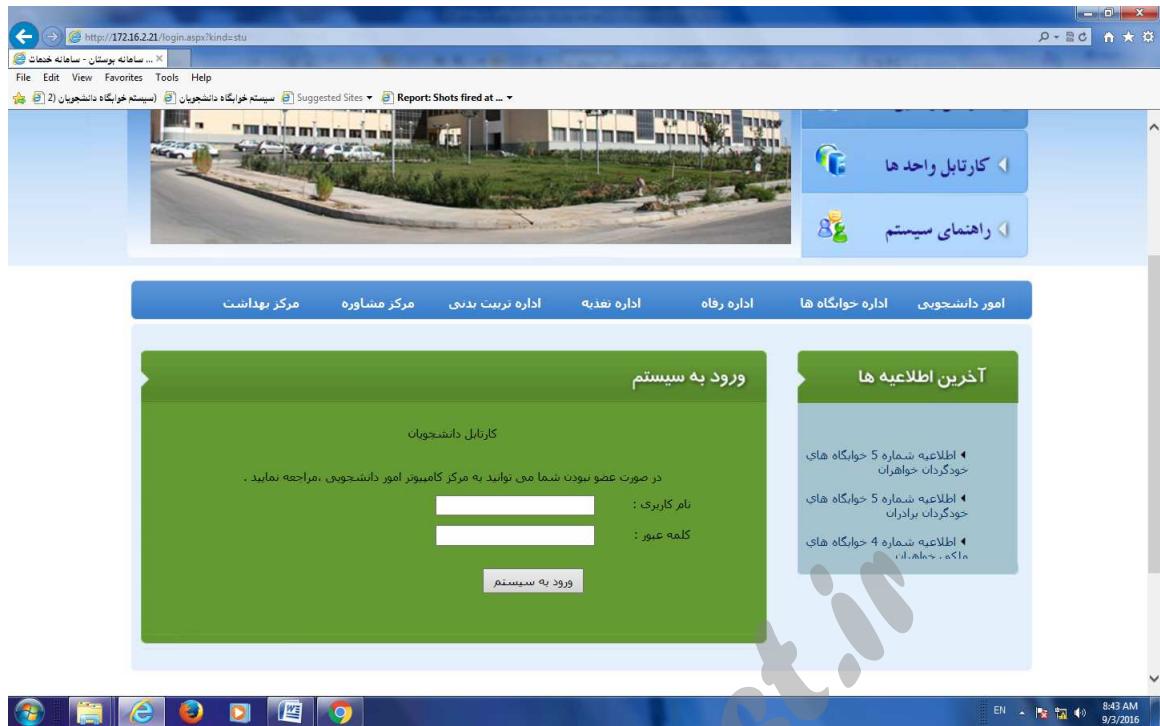
* مرحله دو: ثبت نام هوزه دانشجویی (مدیریت امور دانشجویی دانشگاه)

ثبت نام دانشجویان عزیز جدیدالورود بصورت غیر حضوری (اینترنتی) و به شکل ذیل می باشد و در زمان ثبت نام حضوری لازم است کپی کارت ملی و شناسنامه (دانشجویان متاهل باید تصویر کلیه صفحات شناسنامه خود و همسر و کپی صفحه اول و دوم سند ازدواج) را به نماینده امور دانشجویی در سالن ثبت نام تحويل نمایند و کپی کارت دانشجویی را حداکثر تا ۹۵/۷/۵ به اداره رفاه حوزه دانشجویی اتاق ۴ و ۵ تحويل نمایند.

با عنایت به اینکه تاریخ ثبت نام غیر حضوری دانشجویان مقاطع دکتری و کارشناسی ارشد جدیدالورود (۹۵) از تاریخ **۹۵/۶/۱۶** لغایت **۹۵/۶/۲۰** اعلام گردیده است لذا این عزیزان میتوانند در تاریخ مذکور به سامانه خدمات الکترونیک معاونت دانشجویی (<http://stu.shahroodut.ac.ir>) مراجعه و نسبت به ثبت نام اقدام نمایند.

نحوه ثبت نام خوابگاه:

۱. ورود به سایت معاونت دانشجویی (<http://stu.shahroodut.ac.ir>)



۲. در قسمت ورود به سیستم وارد نمودن نام کاربری و رمز ورود که برای کلیه دانشجویان شماره دانشجویی بعنوان نام کاربر و شماره شناسنامه یا کدملی بعنوان رمز عبور تعریف شده است. (دانشجویانی که رقم اول و دوم کد ملی آنان عدد صفر میباشد نیاز به وارد نمودن آن نمیباشد.)

۳. تکمیل مراحل هفتگانه (از مرحله یک تا هفت)

تذکر مهم: دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری می باشند هیچگونه بدهی معوقه با بت وامهای مقاطع قبلی خود نداشته باشند و لازم است برای دانشجویان مذکور توسط اداره رفاه دانشگاه مقطع قبلي در سیستم فاز ۲ اتوماسیون صندوق رفاه دانشجویان ،تسویه حساب یا صدور دفترچه انجام پذیرد. در غیر اینصورت به نامبرده خوابگاه و وام تعلق خواهد گرفت.

۴. ورود به سامانه خدمات الکترونیک معاونت دانشجویی جهت انتخاب اتاق و پرداخت وجه آن حداکثرتا مورخ ۹۵/۶/۲۰.

الف : نحوه انتخاب اتاق و پرداخت اینترنتی :

امور خوابگاهها در سیستم معاونت دانشجویی ، ۲۴ ساعت بعد از درخواست اینترنتی خوابگاه دانشجو، موافقت و یا عدم موافقت خوابگاه را اعلام می نماید و در صورت موافقت، دانشجو می باشد حداکثرتا مورخ ۹۵/۶/۲۰ نسبت به

انتخاب اتاق و واریز مبلغ بصورت اینترنتی اقدام نماید. **اسکان دانشجویان پسر رشته کشاورزی در خوابگاه مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی، واقع در جاده بسطام می باشد.**

در سال تحصیلی ۹۵-۹۶ از سوی صندوق رفاه دانشجویان خوابگاههای کلیه دانشگاهها رتبه بندی گردیده، اجاره بهای هر خوابگاه با توجه به رتبه بندی صورت گرفته طی نامه شماره ۱۳۰/۷۷۷۰ مورخ ۹۵/۴/۲۷ صندوق رفاه دانشجویان به شرح ذیل اعلام گردیده است:

خوابگاههای برادران: بلوکهای یک، دو، سه، چهار، پنج پرديس مرکزی و بلوک بصیرت و هدایت (پرديس مهندسی) و خوابگاه مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و **خوابگاه های دختران**: بلوک لاله بعنوان خوابگاههای رتبه ۳ تعیین گردیده است که اجاره بهای اتاقها بشرح ذیل می باشد.

- اتاقهای ۲ نفره ۵۳۳۵۸-۸ ریال
- اتاقهای ۴ نفره ۴۲۶۸۶۴۵ ریال
- اتاقهای ۵ نفره ۳۷۳۵-۶۸ ریال
- اتاقهای ۶ نفره ۳۷۳۵-۶۸ ریال
- اتاقهای ۸ نفره ۳۲۰۱۴۸۱ ریال

خوابگاههای برادران: بلوکهای ولایت (پرديس فناوری) و خوابگاه خواهران: بلوکهای یاس و نسترن و واحدهای مسکن بعنوان رتبه چهار تعیین شده که اجاره بهای آن بشرح ذیل می باشد:

- اتاقهای ۲ نفره ۴۸۵-۷۲۹ ریال
- اتاقهای ۴ نفره ۳۸۸-۵۸۹ ریال
- اتاقهای ۵ نفره ۳۳۹۵۵-۹ ریال
- اتاق های ۶ نفره ۳۳۹۵۵-۹ ریال

• **اتاقهای ۲ و ۳ نفره مختص خوابگاه پسران می باشد.**

• اتاقهای ۵ نفره دارای ۴ تخت و نفر پنجم فاقد تخت می باشد که بین اعضای اتاق بصورت چرخشی و یا توافقی جابجا می شود. لازم به ذکر است با عنایت به اینکه از نظر پیداشتی تشک وسیله ای شخصی می باشد، لذا کلیه خوابگاهها فاقد تشک بوده و تهیه تشک بعهده دانشجو می باشد.

• با عنایت به اینکه واریز اجاره بها به صورت اینترنتی انجام می پذیرد لازم است دانشجویان عزیز قبل از انتخاب اتاق نسبت به تکمیل موجودی و دریافت رمزدوم (پرداخت اینترنتی) و CVV2 و تاریخ انقضاء کارت بانک خود اقدام نمایند و ابتدا فایل راهنمای واریز اینترنتی اجاره بهای خوابگاه ملکی را از همین سایت (قسمت آخرین

اطلاعیه ها) دریافت و طبق موارد مندرج در آن اقدام نموده وسپس فرم خوابگاه را پرینت گرفته و هنگام تحويل اتاق به مسئول خوابگاه ارائه نماید.

راهنمای پرداخت اینترنتی خوابگاه ملکی در سایت موجود است . در صورت انتخاب اتاق و عدم واریز مبلغ حداکثر تا ۴۸ ساعت، دانشجو از اولویت واگذاری خوابگاه خارج می گردد.

پس از پرداخت مبلغ اجاره بها کد رهگیری و شماره پرداخت را جهت پیگیری احتمالی یادداشت نمایید.

پس از واریز مبلغ اجاره بها ، فرم خوابگاه فعال خواهد شد و دانشجو می بایست فرم مربوطه را پرینت گرفته و جهت تایید در زمان ثبت نام حضوری به نماینده امور خوابگاه در سالن ثبت نام مراجعه نماید در غیر اینصورت خوابگاه به آنان تحويل نخواهد شد.

در صورت بروز هرگونه مشکل احتمالی در هنگام انتخاب اتاق یا پرداخت مبلغ از طریق ارسال پیام همراه با شماره تماس دانشجو جهت مدیریت خوابگاه در سامانه معاونت دانشجویی اقدام و حداکثر تا ۲۴ ساعت پاسخ آنرا دریافت نمایند.

نکته: اسکان دانشجویان در خوابگاه زمان شروع کلاسها می باشد.

دانشگاه صنعتی شاهرود هیچگونه تعهدی نسبت به واگذاری خوابگاه به دانشجویان دوره نوبت دوم ندارد. اما جهت رفاه حال این دسته از دانشجویان ، خوابگاه خودگردان با ظرفیت محدود در نظر گرفته شده است. دانشجویان متقاضی می توانند نسبت به تکمیل فرم درخواست خوابگاه مطابق بند ۴ اقدام و مبالغ اجاره بهاء در اطلاعیه خوابگاه خودگردان قابل رویت است.

ج. وام دانشجویی

۱- دانشجویان متقاضی کلیه وامهای دوره روزانه و نوبت دوم حداکثر تا تاریخ ۹۵/۷/۱۵ پس از دریافت نمونه فرم تعهد محضری از سایت معاونت دانشجویی (صفحه اول سایت قسمت بالای صفحه فرمهای دانشجویی) فرم مذکور را پرینت نموده و شخصا به همراه یک ضامن و با در دست داشتن شناسنامه و فتوکپی حکم کارگزینی ضامن (که باید کارکنان رسمی یا پیمانی و یا بازنیسته باشد) به دفترخانه های اسناد رسمی در سراسر کشور مراجعه و اصل تعهدنامه را به همراه فتوکپی حکم کارگزینی و نامه کسر از حقوق ضامن که عنوان صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم و تحقیقات و فناوری صادر گردیده به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه تحويل نمایند .

ضمنا افراد واجد شرایط که میتوانند ضامن شوند در قسمت فرمهای دانشجویی اعلام گردیده است .

۲- سند تعهد محضری مقاطع قبلی دانشجویان قابل قبول نمی باشد و می بایست تعهد محضری جدید در هر مقطع تحصیلی ارائه نمایند.

۳- ارائه کپی شناسنامه ، کارت ملی ، کارت دانشجویی در سالن ثبت نام (ضمنا دانشجویان متاهل دوره روزانه کپی از کلیه صفحات شناسنامه خود و همسر به همراه کپی صفحه اول و دوم سند ازدواج)

۴- دانشجویان دوره روزانه متقاضی وام می بایست حداکثر تا تاریخ ۹۵/۷/۱۵ به بانک تجارت شعبه دانشگاه مراجعه و نسبت به افتتاح حساب بانکی اقدام نموده و شماره حساب خود را به اداره رفاه اعلام نمایند.

۵- وام به دانشجویان دوره های مجازی و خودگردان تعلق نمی گیرد.

۶- دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری می بایست فاقد بدھی معوقه و یا جریمه دیرکرد از صندوق رفاه دانشجویان باشند .

۷- راهنمای چگونگی ثبت نام اینترنتی وام ها در سامانه خدمات دانشجویی موجود می باشد و کلیه دانشجویان می بایست تقاضای خود را حداکثر تا تاریخ ۹۵/۷/۱۵ در سایت <http://bp.swf.ir> ثبت نمایند.

معاونت آموزشی و تحصیلات تكميلی و معاونت دانشجویی دانشگاه