

بسمه تعالی

راهنمای

ثبت نام غیر حضوری کارشناسی ارشد

بدون آزمون (استعداد درخشان)

# مستر تست؛ وب سایت تخصصی آزمون کارشناسی ارشد

داوطلبان گرامی، جهت انجام ثبت نام غیر حضوری کارشناسی ارشد بدون آزمون (استعداد درخشان) لازم است مراحل زیر را به ترتیب انجام دهید **(همی بایست جهت انجام مراحل ثبت نام الکترونیکی صرفاً از مرورگر Internet Explorer (نسخه بالاتر از ۶) استفاده شود):**



• پس از این مرحله و ارسال کد نمایشی خواسته شده از کاربر، مطابق شکل زیر وارد صفحه Login می شوید. در این صفحه از قسمت **"متقاضی شرکت در آزمون"** جهت ورود به سیستم استفاده نمایید.



پس از ورود به سیستم، از منوی "ثبت نام"، پردازش "ثبت مشخصات اولیه داوطلب آزمون" انتخاب شود.

فرمی به شکل زیر نمایش داده خواهد شد:

۱- انتخاب آزمون:  
"ارشد بدون آزمون (استعداد درخشان)"

۲- ایجاد شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر داوطلب  
✓ ضروری است داوطلب، قبل از ثبت مشخصات، قسمت "توضیحات مهم" را به طور کامل مطالعه نماید.  
✓ بدون شناسه کاربری و گذرواژه، انجام مراحل بعدی امکان‌پذیر نمی‌باشد.

۳- ثبت موقت مشخصات داوطلب  
✓ پس از تکمیل این فرم و ثبت اطلاعات با کلیک روی گزینه ثبت موقت مشخصات داوطلب، شماره پرونده بطور اتوماتیک به داوطلب اختصاص می‌یابد.

۴- شماره پرونده داوطلب  
✓ شماره پرونده جهت اقدام در مراحل بعدی بسیار مهم است.

## توضیحات مهم:

- با تکمیل این فرم، فقط مشخصات اولیه، شناسه کاربری، گذرواژه و شماره پرونده هر داوطلب ثبت شده و برای ادامه عملیات لازم است داوطلب ابتدا با کلیک بر روی گزینه "خروج" در بالای همین فرم، از فرم خارج شده و مجدداً با استفاده از شناسه کاربری و گذرواژه خود وارد سامانه گلستان شده و نسبت به ادامه و تکمیل اطلاعات خواسته شده اقدام نماید.
- شناسه کاربری، گذرواژه و شماره پرونده داوطلب برای انجام عملیات بعدی بسیار مهم بوده و لازم است، اولاً به دقت یادداشت شده و ثانیاً در دسترس دیگران قرار داده نشود.

۱- ورود مجدد به سیستم با استفاده از شناسه کاربری و گذرواژه

۲- کلیک بر روی آیکن "ورود" جهت ورود به سیستم (به جز مرتبه اول)

پس از ثبت شناسه کاربری و گذرواژه و اخذ شماره پرونده، از منوی "ثبت نام"، منوی "دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی" پردازش "پذیرش برگزیدگان علمی - کارشناسی ارشد دانشگاه خواجه نصیر" انتخاب شود.

فرمی به شکل زیر نمایش داده خواهد شد:

ردیف	عملیات	مرحله	وضعیت
۱	<a href="#">انتخاب</a>	مشخصات داوطلب	تایید دانشجو : عدم تایید
۲	<a href="#">انتخاب</a>	پرداخت الکترونیکی هزینه	راهنما
۳	<a href="#">انتخاب</a>	ارسال تصویر مدارک	راهنما
۴	<a href="#">انتخاب</a>	فعالیت های پژوهشی	راهنما
۵	<a href="#">انتخاب</a>	زمینه تحقیقاتی مورد علاقه	راهنما
۶	<a href="#">انتخاب</a>	گواهی انجام ثبت نام	راهنما

در بالای فرم، مشخصات اصلی داوطلب نمایش داده شده و در پایین فرم، جدولی است که مراحل کار را به ترتیب نمایش می دهد.

برای تمامی موارد لیست شده، راهنمایی در سمت چپ آنها موجود است که توضیحات لازم را ارائه می کند. همچنین ستونی تحت عنوان "**وضعیت**"، وضعیت هر مرحله را نشان می دهد. در سمت راست لیست، با انتخاب گزینه **انتخاب** می توان برای انجام هر مرحله اقدام نمود.



## ۱- مرحله اول: مشخصات داوطلب

تکمیل مشخصات پذیرش برگزیدگان علمی - کارشناسی ارشد دانشگاه خواجه نصیر

شماره پرونده: [ ]

نام خانوادگی: [ ]

نام: [ ]

نام پدر: [ ]

جنسیت:  مرد  زن

تاریخ تولد: ۱۳۶۰ / ۰۱ / ۰۱

محل تولد: [ ]

شماره ملی: [ ]

شماره شناسنامه: [ ]

سری و سریال شناسنامه: ۲۵۶۸۹۷ / ۶۸

دین: اسلام

ملیت: ایرانی

تابعیت: متاهل

وضعیت نظام وظیفه: معاف دائم

نوع برگزیدگی: ده درصد برتر

ارسال عکس

لیست شهرها

کد شهر	نام شهر	نام انگلیسی شهر	نام استان
۰۱۲۲	اصفهان	اصفهان	اصفهان
۰۹۱۵	کوزرآباد اصفهان	نامعلوم	اصفهان

گرایش چهارم: مهندسی مکترونیک

۲- بر روی آیکن "؟" کلیک نمایید  
 ۳- در لیست راهنما بر روی سطر مورد نظر کلیک کنید...

داوطلب می بایست عکس پرسنلی خود را با فرمت jpg از طریق آیکن "ارسال عکس" ارسال نماید.

ارسال عکس

عنوان پذیرش: [ ]

مجموعه رشته: [ ]

گرایش اول: [ ]

گرایش دوم: [ ]

گرایش سوم: [ ]

گرایش چهارم: [ ]

برای انتخاب رشته و گرایش ها به ترتیب اولویت با استفاده از آیکن "؟"، در لیست راهنما بر روی سطر مورد نظر کلیک کنید.

داوطلب می بایست نوع برگزیدگی خود را از میان سه گزینه "ده درصد برتر"، "بیست درصد برتر" و "برگزیده المپیاد علمی - دانشجویی" انتخاب نماید.


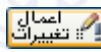
برای درج رشته تحصیلی و دانشگاه محل تحصیل در مقطع کارشناسی، می‌بایست ابتدا چند حرف اول نام رشته یا دانشگاه را به همراه علامت % در ابتدای آن، در کادر مربوطه وارد نموده و سپس با استفاده از آیکن "؟"، در لیست راهنما بر روی سطر مورد نظر کلیک کنید.

جهت بازگشت به فرم مراحل پذیرش بر روی آیکن "بازگشت" کلیک کنید.

جهت بررسی صحت اطلاعات وارد شده بر روی آیکن "بررسی تغییرات" کلیک کنید.

جهت تایید اطلاعات در کادر فوق کلیک (✓) نمایید.

جهت ثبت اطلاعات وارد شده بر روی آیکن "اعمال تغییرات" کلیک کنید.

پس از وارد نمودن کلیه اطلاعات و تایید اطلاعات وارد شده در پایین فرم ابتدا بر روی آیکن  کلیک نمایید تا چنانچه اشتباهی در اطلاعات وارد شده وجود دارد به شما نمایش داده شود. در صورتی که پیغام سبز رنگ مبنی بر **"بررسی با موفقیت انجام شد"** دریافت نمودید حال باید بر روی آیکن  کلیک کنید تا اطلاعات شما در سیستم ثبت گردد.

با دریافت پیغام سبز رنگ مبنی بر **"عملیات با موفقیت انجام شد"** عملیات به پایان رسیده و با کلیک بر روی آیکن  جهت انجام مراحل بعدی به صفحه مراحل پذیرش بازگردید.

چنانچه در صفحه مراحل پذیرش و در هنگام انتخاب مرحله بعدی با پیغام بنفش رنگ مبنی بر **"لازم است ابتدا مرحله "مشخصات داوطلب" انجام شده و به تایید داوطلب برسد"** مواجه شدید، به این معناست که می‌بایست مجدداً به مرحله **"مشخصات داوطلب"** بازگشته، کلیه مراحل را کنترل نموده و عملیاتی را که انجام نداده‌اید، انجام دهید (مانند بارگذاری عکس، تایید نهایی و ...)



## ۲- مرحله دوم: پرداخت الکترونیکی هزینه

ضروری است قبل از انجام این مرحله، آیین نامه و شرایط پذیرش به دقت مطالعه گردد. پس از واريز وجه، در صورت عدم احراز شرایط، استرداد وجه امکان پذیر نمی باشد.

کاربر: [نام کاربر] خروج  
 پرداخت الکترونیکی هزینه شرکت در آزمون  
 سال آزمون: [سال آزمون]  
 شماره پرونده داوطلب: [شماره پرونده داوطلب]  
 نام خانوادگی: [نام خانوادگی]  
 وضعیت پرداخت: [وضعیت پرداخت]  
 مبلغ پرداختی: [مبلغ پرداختی]  
 در مواردی که تحت ستون "پاسخ بانک" مقدار "نامشخص" نشان داده شده است با کلیک روی سطر مربوطه بررسی مجدد  
 شناسه پرداخت: [شناسه پرداخت] | نام بانک: [نام بانک] | شماره حساب: [شماره حساب] | مبلغ مورد نظر: [مبلغ مورد نظر] | مبلغ تایید شده: [مبلغ تایید شده] | تاریخ: [تاریخ]

جهت وارد شدن به سایت پرداخت الکترونیکی بانک ملی بر روی این آیکون کلیک کنید. ✓  
 جهت پرداخت مبلغ، کلیه کارت های عضو شبکه شتاب قابل استفاده می باشد.

فرمی به شکل زیر نمایش داده خواهد شد:

توجه (۱): ✓  
 لطفاً قبل از شروع فرایند پرداخت و ورود اطلاعات، به آدرس درج شده در بالای صفحه پرداخت (<https://sasad.shaparak.ir/purchase>) و آرم شرکت های شاپرک و داده ورزی سداد توجه فرمایید.

توجه (۲): ✓  
 جهت امنیت بیشتر از صفحه کلید بالا استفاده نمایید.

پس از تکمیل اطلاعات با کلیک بر روی آیکون "پرداخت"، مرحله پرداخت الکترونیکی کامل شده و رسید پرداخت قابل مشاهده می باشد. ✓

من تصویر را وارد نمایید: [من تصویر را وارد نمایید]

کاربر گرامی، مشخصه های کاربری خصوصی شما (نام کاربری، کلمه عبور، رمز دوم کارت یا رمز اینترنتی، CV2) به منزله هویت شما بوده و ارائه این اطلاعات در هنگام استفاده از خدمات اینترنتی شرکت داده ورزی سداد به منزله تأیید هویت شما از جانب شرکت داده ورزی سداد می باشد. لذا از **افشای مشخصه های کاربری** خصوصی خود به سایر افراد جدا خودداری فرمایید. در غیر اینصورت عواقب سوء استفاده های احتمالی از آن به عهده شرکت داده ورزی سداد نخواهد بود. در صورت افشای غیرعمدی این مشخصه ها، در این توضیح کلمه عبور و رمز دوم اینترنتی اقدام نمائید.

خریدار با علم و اطلاع از اینکه شرکت داده ورزی سداد صرفاً ایجاد کننده درگاه پرداخت اینترنتی و هیچگونه مسئولیتی در قبال خریدار ندارد از این خدمات استفاده می نماید.

در صورت عدم رعایت موارد امنیتی، شرکت داده ورزی سداد هیچگونه مسئولیتی در قبال سوء استفاده های احتمالی و عواقب آنی ناشی از آن را نخواهد داشت.

لطفاً در صورت بروز مشکل در امر پرداخت با شماره تلفن 021-83386 یا بستر الکترونیک [sasad@col.ir](mailto:sasad@col.ir) حاصل فرمائید.

پرداخت | بازگشت

پس از اینکه پرداخت الکترونیکی با موفقیت انجام شد با کلیک بر روی آیکون جهت انجام مراحل بعدی به صفحه مراحل پذیرش بازگردید.

### ۳- مرحله سوم: ارسال تصویر مدارک

در این مرحله می‌بایست فایل اسکن شده از مدارک مورد نیاز ارسال گردد.

کلیک بر روی آیکن "ارسال" جهت وارد کردن آدرس مدرک اسکن شده.

مدارک ارسالی می‌بایست با فرمت pdf و یا jpg باشد.

پس از ارسال مدرک، با استفاده از ستون‌های "مشاهده" و "حذف"، امکان مشاهده و یا حذف مدارک وجود خواهد داشت.

عملیات "ارسال" برای کلیه مدارک با وضعیت "بله" در ستون "اجباری بودن" الزامی است و در غیر اینصورت انجام مراحل بعدی امکان پذیر نخواهد بود؛ برای سایر مدارک در صورت وجود، می‌بایست این عملیات انجام پذیرد و گرنه امتیازی به داوطلب تعلق نخواهد گرفت.

➤ **توجه:** لطفاً پس از ارسال مدرک، با استفاده از وضعیت "مشاهده"، از خوانا بودن و وضوح مدرک، اطمینان حاصل کنید. در غیر اینصورت مدارک مبهم و ناخوانا تأیید نخواهد شد. ضمناً در بارگذاری مدارک خصوصاً کارنامه کلی، دقت گردد، نام و آرم دانشگاه، مشخصات فردی، مشخصات نیم‌سال‌های تحصیلی و معدل‌ها کاملاً واضح و خوانا باشد، تأکید می‌گردد، مدرک فاقد این مشخصات تأیید نخواهد شد.

پس از ارسال کلیه مدارک با کلیک بر روی آیکن جهت انجام مراحل بعدی به صفحه مراحل پذیرش بازگردید.

### ۴- مرحله چهارم: فعالیت‌های پژوهشی

جهت ثبت فعالیت‌های پژوهشی می‌بایست بر روی آیکن "ایجاد" فعالیت" کلیک کنید.

جهت ذخیره متن نوشته شده در قسمت "شرح"، بر روی آیکن "ایجاد" کلیک کنید.

پس از ثبت فعالیت‌های پژوهشی با کلیک بر روی آیکن جهت انجام مراحل بعدی به صفحه مراحل پذیرش بازگردید (انجام این مرحله الزامی و اجباری نمی‌باشد).



## ۵- مرحله پنجم: زمینه تحقیقاتی مورد علاقه

۱- جهت ثبت زمینه‌های تحقیقاتی مورد علاقه می‌بایست بر روی آیکون "ایجاد زمینه تحقیقاتی" کلیک کنید.

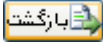
۲- پس از کلیک بر روی آیکون "ایجاد زمینه تحقیقاتی" کادر فوق جهت ثبت زمینه‌های تحقیقاتی فعال می‌گردد. لازم به ذکر است درج نام استاد اجباری نبوده و در صورت تمایل و هماهنگی با یکی از اساتید در خصوص زمینه تحقیقاتی مورد علاقه، درج شماره استاد به روش ذیل، قابل انجام می‌باشد:

۱- چند حرف اول نام استاد را به همراه علامت % در ابتدای آن، در کادر فوق وارد نمایید. ۲- بر روی آیکون "؟" کلیک نمایید. ۳- در لیست راهنما بر روی سطر مورد نظر (نام استاد) کلیک کنید.

۳- جهت ذخیره متن نوشته شده در قسمت "زمینه تحقیقاتی"، بر روی آیکون "ایجاد" کلیک کنید.

۲- پس از کلیک بر روی آیکون "ایجاد زمینه تحقیقاتی" کادر فوق جهت ثبت زمینه‌های تحقیقاتی فعال می‌گردد. لازم به ذکر است درج نام استاد اجباری نبوده و در صورت تمایل و هماهنگی با یکی از اساتید در خصوص زمینه تحقیقاتی مورد علاقه، درج شماره استاد به روش ذیل، قابل انجام می‌باشد:

۱- چند حرف اول نام استاد را به همراه علامت % در ابتدای آن، در کادر فوق وارد نمایید. ۲- بر روی آیکون "؟" کلیک نمایید. ۳- در لیست راهنما بر روی سطر مورد نظر (نام استاد) کلیک کنید.

پس از ثبت زمینه تحقیقاتی مورد علاقه، با کلیک بر روی آیکون  جهت انجام مراحل بعدی به صفحه مراحل پذیرش بازگردید.

### ❖ توجه:

تکمیل مراحل چهارم (فعالیت‌های پژوهشی) و پنجم (زمینه تحقیقاتی مورد علاقه) اجباری نمی‌باشد.

۶- مرحله ششم: گواهی انجام ثبت نام (اجباری)

کاربر: [نام کاربر] خروج  
گواهی ثبت نام غیرحضوری آزمون X منوی کاربر X

دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

سیستم جامع آموزش گلستان - [نام کاربر]  
زمانه: ۱۰۰۰۶  
صفحه: ۱ از ۱  
شماره گزارش: ۷۸۹۹

گواهی ثبت نام غیرحضوری ارشد بدون آزمون (استعداددرخشان) [نام کاربر]

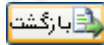
آقای [نام کاربر] فرزند [نام کاربر] ثبت نام شما در آزمون ارشد بدون آزمون (استعداددرخشان) ۹۵ انجام شده و شماره پرونده شما در سامانه گلستان [نام کاربر] می باشد.

**رشته انتخابی**  
مجموعه رشته: برق  
گرایش اول: مهندسی برق - مدارهای مجتمع الکترونیک  
گرایش دوم: مهندسی برق - افزاره های میکرو و نانوالکترونیک  
گرایش سوم: مهندسی مکانیک الکترونیک  
گرایش چهارم: مهندسی پزشکی - بیوالکترونیک

نوعه: همراه بودن اصل مدارکی که بارگذاری شده. در صورت دعوت به مصاحبه در زمان مصاحبه الزامی است.

بازگشت

در آخرین مرحله داوطلب می بایست گواهی انجام ثبت نام را پرینت گرفته و تا زمان اعلام نتایج آن را در نزد خود نگهداری نماید.

پس از اخذ گواهی انجام ثبت نام، می توانید با کلیک بر روی آیکون  جهت تصحیح مراحل قبلی به صفحه مراحل پذیرش بازگردید.

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه